



URBAN I PARTNERZY
A D W O K A C I I R A D C O W I E P R A W N I

TARCZA ANTYKRYZYSOWA II.

WSTĘP

Celem proponowanej regulacji jest wprowadzenie rozwiązań wspierających pracowników i pracodawców pracowników i pracodawców. Proponuje się wprowadzenie bezpośredniej pomocy finansowej na dopłaty do wynagrodzeń dla pracowników zagrożonych zwolnieniami, gdy pracodawcy pogorszyły się warunki prowadzenia działalności gospodarczej.

Opracowanie przewiduje także bezpośrednie wsparcie dla przedsiębiorców w formie pożyczek, wsparcia leasingu, obsługi kredytów bankowych.

1) ZAKRES PODMIOTOWY USTAWY

Art. 2. 1. Ustawę stosuje się do przedsiębiorców, w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1292 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 424), prowadzących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Ustawy nie stosuje się do przedsiębiorców, których trudna sytuacja finansowa nie jest następstwem okoliczności, o których mowa w art. 1.

3. Ustawy nie stosuje się do przedsiębiorców, wobec których ogłoszono upadłość, oraz przedsiębiorców, wobec których otwarte zostało postępowanie restrukturyzacyjne. W przypadku przedsiębiorców, względem których złożono wnioski w postępowaniach, o których mowa w zdaniu pierwszym, do czasu ich prawomocnego rozpatrzenia procedura udzielenia wsparcia określona w ustawie ulega zawieszeniu.



Przedsiębiorcą jest osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej

**** Art. 5. 1. Nie stanowi działalności gospodarczej działalność wykonywana przez osobę fizyczną, której przychód należny z tej działalności nie przekracza w żadnym miesiącu 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), i która w okresie ostatnich 60 miesięcy nie wykonywała działalności gospodarczej. Art. 5. 5 Powyższego nie stosuje się do działalności wykonywanej w ramach umowy spółki cywilnej.*



Przedsiębiorca, którego trudna sytuacja nie jest następstwem okoliczności spowodowanych pandemią wirusa COVID-19.

Przedsiębiorca:

- wobec którego ogłoszono upadłość,
- wobec którego otwarte zostało postępowanie restrukturyzacyjne.

W przypadku przedsiębiorców, względem których złożono wnioski w postępowaniach, o których mowa powyżej do czasu ich prawomocnego rozpatrzenia procedura udzielenia wsparcia określona w ustawie ulega zawieszeniu.

2) NOWE FORMY WSPARCIA PRZEWIDZIANE W USTAWIE

Art. 6. 1. Wsparcie może być przyznane w szczególności w formie pożyczek, gwarancji lub poręczenia oraz leasingu lub innych instrumentów związanych z finansowaniem prowadzonej działalności gospodarczej, na warunkach rynkowych.

2. Wsparcie może być również udzielone w formie innych zwrotnych finansowych instrumentów dłużnych, o ile strony umowy tak postanowią.

3. Wsparcie udzielane jest w sposób sukcesywny, przez wypłatę poszczególnych transz pożyczki lub innych form finansowania, mając na względzie cel ustawy.

4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się w przypadku, gdy udzielenie wsparcia polega na zawarciu umowy leasingu lub innej umowy, która wymaga przekazania finansowania w całości, lub gdy jest to uzasadnione okolicznościami jego udzielenia.

Zapis „w szczególności” oznacza, że ustawodawca przewiduje katalog otwarty form udzielanej pomocy, a sposoby wymienione w ustawie mają jedynie charakter przykładowy.

POŻYCZKA

GWARANCJA

PORĘCZENIE

LEASING

INNE...

3) POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE WSPARCIA

ZŁOŻENIE WNIOSKU

- Złożenie wniosku do odpowiedniej Instytucji - Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. oraz spółki zależnej ARP S.A.
- Ewentualne uzupełnienie braków formalnych
- wszelkie czynności związane z dążeniem do uzyskania wsparcia mogą być dokonywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności za wyjątkiem **ZAWARCIA TZW. UMOWY WSPARCIA**
- ARP S.A. zamieści na swojej stronie internetowej wzór wniosku wraz z objaśnieniami co do sposobu jego wypełnienia i złożenia.

ZAŁĄCZNIKI WNIOSKU

- Oświadczenie potwierdzające trudną sytuację finansową, stanowiącą podstawę przyznania wsparcia oraz dane dotyczące sytuacji finansowej. Oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
- opis planowanych przez przedsiębiorcę działań w celu ustabilizowania jego sytuacji ekonomicznej.
- zgoda na pozyskiwanie przez Instytucję danych dotyczących jego sytuacji finansowej, gromadzonych przez upoważnione do tego organy oraz instytucje

TERMIN ROZPOZNANIA

- Wniosek przedsiębiorcy o udzielenie wsparcia rozpatrywany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego złożenia wraz z wymaganymi załącznikami. W przypadku braków formalnych wniosku Instytucja wzywa przedsiębiorcę do jego uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 5 dni. (Jest to jednak termin instrukcyjny !!! art. 8 u.2 !!! Instytucja może wydłużać termin.

WERYFIKACJA

- Instytucja jest uprawniona do pozyskiwania danych dotyczących sytuacji finansowej przedsiębiorcy ubiegającego się o wsparcie, w szczególności pochodzących z Krajowego Rejestru Sądowego, organów administracji skarbowej oraz innych dostępnych źródeł uprawnionych do gromadzenia i przetwarzania danych dotyczących przedsiębiorców.

PRZYJĘCIE WNIOSKU (SPEŁNIENIE WYMOGÓW)

Instytucja przystępuje niezwłocznie do zawarcia umowy wsparcia z beneficjentem.

Umowa wsparcia zawierana jest w terminie 5 dni od dnia uzgodnienia warunków umowy z beneficjentem.

zawierana jest z zastrzeżeniem warunku zawieszającego w postaci ustanowienia i przekazania Instytucji przez beneficjenta wymaganych zabezpieczeń.

ODRZUCENIE WNIOSKU

Niespełnienie przez przedsiębiorcę warunków udzielenia wsparcia, o których mowa w ustawie, Instytucja odrzuca wniosek i niezwłocznie informuje o tym przedsiębiorcę.

Wniosek odrzucony przez Instytucję nie podlega ponownemu rozpoznaniu, o ile oparty jest na tych samych przesłankach.

4) ELEMENTY UMOWY WSPARCIA

Umowa wsparcia określa w szczególności: (katalog otwarty)

1) strony umowy;

2) przedmiot i cel umowy, w tym formę oraz wartość udzielonego wsparcia;

3) zasady oraz terminy przekazywania udzielonego wsparcia;

4) zasady i terminy zwrotu wsparcia;

5) uprawnienia Instytucji w zakresie kontroli należytego wykonywania umowy oraz obowiązki beneficjenta w zakresie informowania oraz raportowania na temat sposobu wykorzystania wsparcia oraz bieżącej sytuacji finansowej beneficjenta;

6) formy zabezpieczenia umowy;

7) zasady raportowania z wykorzystania wsparcia;

8) zasady odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;

9) warunki dokonywania zmian i rozwiązania umowy.

9. Wzór wniosku o udzielenie wsparcia wraz z wykazem załączników oraz wzór umowy wsparcia udostępnia ARP S.A. na swojej stronie internetowej.

SUBWENCJE DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

	Mikroprzedsiębiorca	Mały przedsiębiorca	Średni przedsiębiorca	Duży przedsiębiorca
Subwencja dla każdej firmy (mikro, małej, średniej, dużej), która straciła co najmniej 25% przychodów. Na stronach Polskiego Funduszu Rozwoju podają, że finansowanie przysługuje firmie, która po 1 lutego 2020 r. zanotowała spadek przychodów o 25% w stosunku do poprzedniego miesiąca 2020 r. lub analogicznego miesiąca 2019 r. „z powodu Covid-19”				
KWOTA JAKĄ MOŻE UZYSKAĆ PRZEDSIĘBIORCA	Mikrofirma będzie mogła pożyczyć na utrzymanie płynności od 12 000 zł do 324.000 zł.	Małe i średnie firmy (zatrudniające do 250 osób) dostaną maksymalnie 3,5 mln zł.		Możliwość uzyskania nawet do 1 mld złotych.
Przyznana kwota ma zależeć od skali spadku przychodów i od liczby zatrudnionych osób. W przypadku małych i średnich firm będzie dodatkowy limit – będzie można uzyskać równowartość od 4%, 6% lub 8% rocznej sprzedaży (im większy spadek biznesu wskutek Covid-19, tym wyższy limit)				
Okres pożyczki to trzy lata, ale raty trzeba będzie zacząć zwracać dopiero po upływie roku od momentu zassania pieniędzy. W przypadku dużych firm kwestia zasysania i zwrotu pieniędzy ma być dogadywana indywidualnie (bo w przypadku takich firm wsparcie może mieć postać czasowego obejmowania obligacji lub akcji firmy przez państwowy fundusz)				
WARUNKI OTRZUMANIA SUBWENCJA (OGÓLNE)	Nie wolno ani zamknąć firmy, ani zredukować zatrudnienia, a program ma być dostępny dla firm, które „zaliczyły” co najmniej 25% spadku przychodów oraz płacą podatki w Polsce. Pieniądze mają być uruchamiane bez biurokratycznych barier: mają być dostępne na oświadczenie, bez konieczności przedstawiania jakichkolwiek dokumentów. Wniosek ma być składany przez przedsiębiorcę online.			

	- Działalność gospodarcza zatrudnia co najmniej 1 pracownika (nie wliczając właściciela) i nie więcej niż 9 pracowników. - Roczny obrót nie przekracza 2 mln euro. - Spadek obrotów o co najmniej 25% w miesiącu przypadającym po 1 lutego 2020 roku, w stosunku do analogicznego miesiąca w roku 2019 lub w stosunku do miesiąca poprzedzającego w roku 2020. Wybór miesiąca należy do przedsiębiorcy. - Działalność gospodarcza była aktywna 31 grudnia 2019 r. - Niezaleganie z podatkami i składkami na dzień 31 grudnia 2019 r. lub na dzień otrzymania finansowania. !!! zwolnienie z ZUS, postojowe, mikropożyczka	TAKIE SAME WYMAGANIA JAK MIKRO PRZEDSIĘBIORCA Z WYJĄTKIEM, IŻ: - roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro. - działalność gospodarcza zatrudnia co najmniej 10 pracowników i nie więcej niż 249 pracowników	TAKIE SAME WYMAGANIA JAK MIKROPRZEDSIĘBIORCA, Z WYJĄTKIEM IŻ: - działalność gospodarcza zatrudnia co najmniej 250 pracowników - obrót przekracza 50 milionów euro lub suma bilansowa przekracza 43 miliony euro, - utrata zdolności produkcji lub świadczenia usług albo odbioru produktów lub usług przez zamawiających w związku z brakiem dostępności komponentów lub zasobów w związku z COVID-19, - brak otrzymywania płatności z tytułu sprzedaży na skutek COVID-19 w kwocie przekraczającej 25 procent należności,
--	---	--	---

	5000 zł nie będą przeszkodą w otrzymaniu subwencji !!!		- brak dostępu do rynku kapitałowego lub limitów kredytów w związku z nowymi kontraktami, - uczestnictwo w Programach Sektorowych.
ZWROT SUBWENCJI	Spłacanie subwencji ma się zacząć w drugim roku, ale do 75% subwencji może zostać umorzone. Na jakich warunkach będzie można skorzystać z umorzenia:		
	W przypadku mikrofirm 25% będzie umorzone jeśli firma utrzyma się na rynku przez rok, zaś kolejne 50% – jeśli przez ten rok utrzyma zatrudnienie.	W przypadku małych i średnich firm 25% kwoty dofinansowania będzie umarzane, gdy firma przetrwa przez rok, kolejne 25% – jeśli wyjdzie ze strat, zaś trzecia „ćwiartka” – jeśli firma utrzyma lub zwiększy zatrudnienie.	

WSPARCIE NA JAKIE MOŻE LICZYĆ MIKROPRZEDSIĘBIORCA W ZALEŻNOŚCI OD LICZBY PRACOWNIKÓW

Wsparcie finansowe w złotych		Kwota subwencji finansowej w zależności od liczby zatrudnionych (bez właściciela)								
Skala spadku przychodów	Bazowa kwota subwencji na zatrudnionego	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<25 ; 50%)	12 000	12 000	24 000	36 000	48 000	60 000	72 000	84 000	96 000	108 000
<50% ; 75%)	24 000	24 000	48 000	72 000	96 000	120 000	144 000	168 000	192 000	216 000
<75% ; 100>	36 000	36 000	72 000	108 000	144 000	180 000	216 000	252 000	288 000	324 000

Według deklaracji, wypłata subwencji powinna nastąpić już w kwietniu 2020 r.

Najważniejszym zatem przed wystąpieniem o odpowiednie wsparcie dla przedsiębiorców jest **wykazanie spadku przychodów** (niezależnie od formy prawnej prowadzonego przedsiębiorstwa mikro, mały, średni, duży) jak też ustalenie na dzień składania wniosku odpowiedniej ilości pracowników. Ustalenie odpowiedniej ilości pracowników jest o tyle ważne, iż aby uzyskać maksymalne umorzenie pożyczki(wsparcia) konieczne jest utrzymanie tożsamej ilości osób zatrudnionych co na dzień składania wniosku. Każde zwolnienie pracownika uniemożliwia proporcjonalne umorzenie wsparcia.

Najważniejszym załącznikiem do wniosku będzie plan restrukturyzacyjny (zwany planem przetrwania przedsiębiorcy), z którego ma wynikać wiarygodny plan utrzymania przedsiębiorstwa na rynku wraz z zadeklarowaną ilością pracowników.